

Claire Exemple
3 rue du Modèle, 21000 Dijon-Fictif

Le 7 juin 2026

Artisan-Fictif
9 zone Artisanale, 21000 Dijon-Fictif

Objet : Mise en demeure de remplacement des matériaux

Lettre recommandée avec accusé de réception

Madame, Monsieur,

Vous avez posé des matériaux de gamme inférieure à ceux prévus au devis, tout en me facturant le prix convenu. Vous évoquez un produit « équivalent ».

[Dans votre lettre personnalisée, cette section contient : le fondement juridique complet — la valeur contractuelle du devis signé — l'obligation de poser les matériaux prévus — et les voies de recours.]

En conséquence, je vous mets en demeure de remplacer les matériaux par ceux prévus au devis ou de me rembourser la différence, dans un délai de vingt-et-un (21) jours à compter de la réception de la présente. À défaut, je ferai reprendre par un tiers à vos frais.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Claire Exemple

Pièces jointes :

- Le devis précisant les matériaux
- Le constat des matériaux posés
- Des photos et références comparées
- La facture correspondant aux matériaux prévus

Note sur cet exemple : les faits sont fictifs et les références juridiques exactes (numéros d'articles précis) sont remplacées par des formulations génériques dans cet aperçu. La version finale de votre lettre contient les articles précis applicables à votre situation, ce qui constitue la solidité juridique de la mise en demeure.

Cet exemple est généré à partir de faits entièrement fictifs. Votre lettre sera personnalisée à votre situation réelle.

EXEMPLE À NE PAS
UTILISER