

Vincent Exemple
22 rue du Modèle, 31000 Toulouse-Fictif

Le 7 juin 2026

Entreprise BTP-Modèle
15 zone Artisanale, 31000 Toulouse-Fictif

Objet : Mise en demeure d'achèvement du chantier et de pénalités de retard

Lettre recommandée avec accusé de réception

Madame, Monsieur,

Mon extension devait être livrée au 30 novembre 2025, date ferme inscrite au contrat. Trois mois plus tard, les travaux ne sont pas terminés et je prolonge un hébergement coûteux, vous invoquant de vagues « imprévus ».

[Dans votre lettre personnalisée, cette section contient : le fondement juridique complet — le caractère ferme du délai contractuel — les pénalités de retard prévues — l'indemnisation du préjudice (relogement) — et les voies de recours.]

En conséquence, je vous mets en demeure d'achever les travaux et d'appliquer les pénalités de retard, dans un délai de vingt-et-un (21) jours. À défaut, je réclamerai pénalités et dommages.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Vincent Exemple

Pièces jointes :

- Contrat / devis fixant la date d'achèvement
- Clause de pénalités de retard
- Calendrier et retards constatés

– Justificatifs de préjudice (relogement)

Note sur cet exemple : les faits sont fictifs et les références juridiques exactes (numéros d'articles précis) sont remplacées par des formulations génériques dans cet aperçu. La version finale de votre lettre contient les articles précis applicables à votre situation, ce qui constitue la solidité juridique de la mise en demeure.

Cet exemple est généré à partir de faits entièrement fictifs. Votre lettre sera personnalisée à votre situation réelle.

EXEMPLE À LIRE PAS